

Datum: 06-07-2017
Tijd: 18:30 - 20:30
Locatie: ZAAM, Ondersteuningsbureau, Kamer 023
Voorzitter: J. Geurts
Notulen: D. van Buuren
Kenmerk: 2017/000461/CvB-GMR
Aanwezig: Personeel: J. Geurts, H. Kranendonk, C. Visser
Ouders: J.E. Burger, C. Fenenga, K. Varkevisser
Leerlingen: N. Gazi, L. Klufft en Q. Hasselbaink
CvB: J. Steenvoorden en R. Kuiken, J. Dunnebier (bestuurssecretaris)
Afwezig: Personeel: K. Buskermolen, G. Hoonhout
(met bericht)

Punt	Omschrijving
-------------	---------------------

1 Opening / vaststelling agenda

De voorzitter opent om 18.15 uur de vergadering. Speciaal welkom worden geheten Lucas Klufft en Qichell Selomi Hasselbaink, beiden leerlingen van het Bernard Nieuwentijt College. Zij komen de leerlinggeleding van de GMR versterken.

Afwezig met bericht zijn de heren Buskermolen en Hoonhout.

Het is de laatste vergadering van Nurullah Gazi. In verband met zijn diploma-uitreiking komt hij later naar de vergadering.

2 Mededelingen / Ingekomen stukken

2.1 Vanuit College van Bestuur

2.1.a Wisselingen directeuren

Vacature directeur Pascal College. De huidige directeur gaat per 01-01-2018 met pré pensioen. Morgen vinden de eerste speeddategesprekken plaats met sollicitanten. Binnen ZAAM zijn er enkele directeuren uitgevallen. Het CvB heeft dit besproken in het laatste directeurenoverleg (DOZ) en daarbij de vraag gesteld wat de directeuren nodig hebben om te voorkomen dat zij gaan uitvallen.

2.1.b OSVO onderwijsvisie

De onderwijsvisie van het OSVO is nog niet vastgesteld. Wel is er inmiddels overleg geweest met de wethouder. Tijdens de vervolgbijeenkomst op de Berlijn studiereis (op 19 juni jl.), waarbij het voltallige CvB van ZAAM aanwezig was, is o.a. gesproken over krimp en groei in Amsterdam, de op- en afstroom, segregatie en kansengelijkheid. Verder is er aandacht voor het aanbod vmbo (samenwerking met ouders en bedrijfsleven).

JD Volgende keer zal het CvB hier nader op in gaan.

2.1.c Jubileum ZAAM

Op 5 oktober zijn de leden van de GMR van harte uitgenodigd voor de lustrumviering van ZAAM. In dat kader is voor ZAAM de dag van de leraar omgedoopt in de dag voor de leerling. De Battlez tussen de diverse scholen zullen dan plaatsvinden.

Mevrouw Steenvoorden geeft aan dat de Woltjer Stichting ook een prijs ter beschikking stelt voor de Battlez.

Blad 2

2.1.d *ICT*

De testfase met de Apollo loopt en we horen positieve berichten. Het College zegt te werken aan de herbestemming van oude computers. Zo zullen de oude computers van de Apollo, na eerst te zijn geschoond, verscheept worden naar Suriname. Een inventarisatie heeft opgeleverd, dat er 400 computers niet meer bruikbaar zijn voor onze scholen en dus een andere bestemming kunnen krijgen. Ideeën voor goede bestemming zijn welkom.

2.1.e *Eigen risicodragerschap WGA*

Op dit moment wordt het onderzoek afgerond. Het is een complexe materie en het CvB geeft aan dat de keuze puur een financiële afweging zal zijn. Zodra het rapport beschikbaar is, zal dit ter informatie doorgestuurd worden naar de GMR om hen te zo volledig mogelijk te informeren.

2.2 **Vanuit de GMR**

Mevrouw Varkevisser geeft aan dat haar dochter is geslaagd voor de havo op het Pieter Nieuwland en nu verder gaat met vwo, hetgeen betekent dat mevrouw Varkevisser nog twee jaar aanblijft in de GMR.

2.2.a *Informatie delen met de deelraden*

De GMR wil bepaalde stukken delen met de achterban. Het CvB geeft echter aan dat niet alle stukken gedeeld kunnen worden. Centrale stukken worden door het CvB gedeeld met de GMR. Het is aan de directeuren om zaken te delen met de eigen deelraden. Wel is het goed om een snelle manier te vinden om over bepaalde zaken goed en helder te kunnen communiceren. Per vergadering zal de GMR aangeven wat zij graag wil delen met de deelraden. Per onderwerp/document zal worden aangegeven of dit kan.

2.2.b *Data vergaderingen GMR 17/18*

GMR Het vergaderschema blijft zoals die nu is. De geplande heidag wordt een reguliere vergadering. De volgende vergadering wordt er een nieuwe datum geprikt voor een heidag.

3 **Jaarstukken 2016**

De heer Kuiken geeft een korte toelichting.

De GMR complimenteert het CvB met het jaarverslag. Het is taalkundig goed en prettig leesbaar. De lijn van de afgelopen jaren is vastgehouden.

Inmiddels wordt het jaarverslag gedrukt .

Volgend jaar wordt er gezocht naar een andere vorm, bijv. factsheets of iets dergelijks.

De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven en de Raad van Toezicht heeft goedkeuring verleend.

Deloitte is het komende jaar nog onze accountant. Dit jaar gaat de RvT voor de komende jaren opnieuw aanbesteden.

4 **Examenreglement 2017-2018**

De wijzigingen in het examenreglement zijn aangegeven en reeds op 6 juni jl. per mail verstuurd.

GMR De GMR stemt in met het reglement en zal dit nog formeel bevestigen. Het reglement zal na vaststelling verder verspreid worden.

5 **Financiën**

5.a *Treasurystatuut*

Het treasurystatuut is op 6 juni jl. ter advisering per mail voorgelegd aan de GMR. Er wordt een korte toelichting gegeven.

Op de vraag wat de solvabiliteit is van ZAAM, licht de heer Kuiken toe dat we ruim boven de grens zitten (tussen de 38 en 42).

Bij de defusie van Amarantis heeft ZAAM een deel van de schuld meegekregen en dat moet binnen 10 jaar afgelost worden.

ZAAM blijft aan de veilige kant, omdat bij de financiële vaste activa een bedrag is opgenomen, betreffende een vordering op OCW. Dit is bij de rechtsvoorgangers opgenomen, bij de overgang van de lumpsumbekostiging op schooljaarbasis naar bekostiging op kalenderjaarbasis. ZAAM streeft er naar om dit in 2019 af te boeken, waardoor de solvabiliteit een reëler beeld geeft.

Op het moment dat de lening is afgelost (2022) valt er per jaar ongeveer 1,6 miljoen euro vrij. Er komt een meerjarenplan.

GMR De GMR brengt schriftelijk advies uit.

5.b *Uitwerking rekening courant-systeem*

De heer Kuiken geeft een toelichting op het rekening courant systeem. Uitgelegd wordt dat bij een tekort er 50% blijft staan voor de school, en bij een overschot mag de school hiervan 50% houden.

Helaas laat de voorjaarsprognose een tekort zien van een kwart miljoen euro. De betrokken directeuren zijn geïnformeerd, vacatures zijn on hold gezet. De keuzes omtrent inzet etc. is aan de scholen. Zij hebben een begroting ingevuld waarbij ook de controllers zijn betrokken. Toch is het CvB van mening dat zij de scholen ruimte wil geven voor eigen keuzes.

5.c *Beleidsrijk budget CvB*

Het College van Bestuur heeft 3 ton euro beschikbaar gesteld. Uiteindelijk is het streven hier 1% van de begroting voor in te zetten. Inmiddels zijn de (zeer uiteenlopende) aanvragen ontvangen. De heer Kuiken geeft aan dat volgende week besloten wordt wie er een gebruik mogen maken van het beleidsrijk budget.

Op een vraag vanuit de GMR geeft het CvB aan dat ZAAM geen beleid heeft ten aanzien van noodsituaties, zoals bijvoorbeeld (gratis) brood of ontbijt op school voor leerlingen. Iedere school heeft de vrijheid om hiervoor beleid te maken. De leerling wordt geadviseerd hier op school bij de directeur naar te informeren. De volgende keer kan dit geagendeerd worden.

6 **Risicokaart 2017**

De GMR is van mening dat het prettig is dat de risico's erkend en ook benoemd worden en dat er acties worden ondernomen.

Gevraagd wordt hoe de compliance zich verhoudt tot ZAAM.

De heer Kuiken geeft aan dat de accountant dit nooit apart gemeld heeft.

In de staf zijn er afspraken gemaakt ten aanzien van de RI&E's, Iedere school moet een geldig RI&E (en plan van aanpak) hebben. Als dit er in september niet is, huurt het CvB een bedrijf in om dit te regelen en stuurt vervolgens de rekening hiervan naar de school. Ook ten aanzien van de wet Privacy moet er heel veel gebeuren. Inmiddels ligt er een plan van aanpak, dat onder begeleiding van een externe projectleider wordt uitgevoerd.

In de volgende ronde gaan we beide kolommen apart kleuren: laag risico, maar hoog impact en visa versa. Volgende versie is dus een aangescherpte versie.

Er komt meer aandacht voor arbozaken. Het is van belang onderscheid te maken tussen risico's voor korte of langere termijn.

Volgende keer komt er ook een analyse van de scholen. We zijn gestart met een pilot met drie scholen. De resultaten worden in het DOZ gepresenteerd. De bedoeling is dat volgend jaar alle scholen een risicokaart hebben.

De GMR merkt op dat het goed is dat scholen anticiperen op de functiemix. Mevrouw Steenvoorden geeft aan dat er een stedelijke regiegroep is die zich bezighoudt met het groeiende lerarentekort. Komend jaar wordt hiervoor een plan van aanpak uitgerold. Taskforces zijn en worden ingericht.

7 Reglementen

7.a Medezeggenschapsstatuut

In artikel 10 is het bedrag van de leerlingen gelijkgetrokken met die van de ouders. Toch pleit de oudergeleding ervoor dat het bedrag voor de ouders verhoogd wordt, mede gezien het feit dat zij hierover een deel belasting moeten betalen. De vrijstelling inzake de vrijwilligersvergoeding is niet altijd van toepassing. Als het toegestane bedrag van € 1500,- op is, dan mag daar niets meer bovenop komen. Zo niet, dan wordt alles belast. Het CvB geeft aan dat dit juist is gedaan in het kader van de gelijkheid, maar zegt toe dat er wordt gekeken naar mogelijkheden.

Als dit is onderzocht, dan kan het statuut na instemming van de GMR, worden vastgesteld.

7.b GMR Reglement

Over de grootte van de GMR geeft het CvB aan dat deelnemers in de GMR zitten namens ZAAM en dat staat los van de school waar de leden vandaan komen. Het voorstel is dan ook om dit zo te laten zoals het nu is.

Nu zijn er twee leerlingen toetreden (van één school). Gezien bovenstaande hoeft dit geen probleem te zijn.

Gevraagd wordt of het mogelijk is dat een deelraad zelf iets mag toevoegen of opnemen aan het eigen reglement. Van belang is dat dit moet passen binnen het medezeggenschapsstatuut en de GMR-reglement van ZAAM. Dit wordt voor alle zekerheid nagevraagd bij Juridische zaken.

Als dit zo is, betekent dit ook dat het GMR reglement aangepast zou kunnen worden. Helder moet zijn dat het College van Bestuur het Reglement vaststelt. De GMR zou het wenselijk achten om de zittingstermijn iets anders (zachter) te formuleren. Bij ziektevervanging wordt "kan" toegevoegd. Dit geeft de GMR iets meer ruimte.

De GMR is akkoord met het reglement en zal dit schriftelijk bevestigen.

8 SGR stand van zaken (ter informatie)

Mevrouw Steenvoorden geeft een toelichting op de voortgangsrapportage. De intentieverklaring is getekend voor onderzoek naar fusie. Het onderzoek naar een personele unie wijst uit dat deze vorm te complex is. Er wordt nu verder onderzoek gedaan naar een bestuurlijke fusie waarbij er twee problemen zijn. SGR is openbaar en wij bijzonder (interconfessioneel).

SGR zal van "kleur moeten verschieten" van openbaar naar algemeen bijzonder.

Daarnaast krijgen we te maken met de fusietoets.

Een notitie wordt voorbereid, waarin nogmaals wordt uitgelegd wat de meerwaarde van deze fusie is.

9 Functiemix per 01-03-2017 (nieuwe meting)

De ontwikkeling ontbreekt in dit overzicht. Deze meting per 1 maart gaat alleen over de wijzigingen ten opzichte van de vorige meting op 1 maart. De ontwikkeling is in het overzicht van de vorige vergadering terug te vinden. Over de functiemix is in het AOB blad uitgebreid gepubliceerd. De landelijke trend laat zien dat de targets niet gehaald worden. ZAAM doet het landelijk gezien echt niet slecht. Er is een aantal scholen dat nog niet voldoende heeft gedaan ten opzichte van de vorige keer, maar er zijn toezeggingen

gedaan en er afspraken gemaakt met de deelraden. Dit heeft te maken met procedures die gevolgd moeten worden (BAC), opleidingen die afgerond moeten worden of tijdelijke benoemingen die eerst moeten worden omgezet in vaste benoemingen. Een volgend overzicht moet de resultaten kunnen laten zien.

De ontwikkelingen tot 2020 laten zien dat er nog stappen gezet moeten worden. Toch blijft de PGMR het gevoel houden dat scholen er (te) weinig aan doen om hun afspraken na te komen.

De heer Kuiken legt uit dat het ook kan zijn dat mensen (nog) niet voldoen aan de gestelde eisen en dat we te maken hebben met uitstroom waarbij ouders docenten (vaak LC of LD) en hiervoor komen jonge docenten terug (vaak startend in LB).

Het CvB heeft op schrift welke afspraken de scholen hebben met hun deelraden en blijft directeuren aansporen om goed gekwalificeerde docenten binnen te halen en te voldoen aan de doelstellingen van de functiemix.

De PGMR geeft aan dat uit gesprekken met de deelraden blijkt dat er veel verschillen zijn op de diverse scholen.

Het CvB vraagt of er al antwoord is van de door de GMR ingehuurde jurist ten aanzien van de functiemix. Er is in april al goedkeuring gegeven voor de offerte van 10 uur inhuur.

Volgens de GMR is het antwoord op korte termijn te verwachten.

10 ZAAM Academie

De financiële onderbouwing ontbrak in de rapportage. Afgesproken is om de pilot te continueren tot het einde van dit jaar (2017). Dan zal er een goede rapportage zijn inclusief een financiële onderbouwing.

11 Verslag vorige vergadering GMR 1716 d.d. 20 april 2017

Pagina 3:

- Ten aanzien van punt 3 – “De MR-en zijn per brinnummer en zijn “slapend” is juridisch gecheckt en dit klopt.
- Het overzicht van de functiemix voor heel ZAAM (zonder namen) wordt nagestuurd.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

GMR De actie van de GMR naar aanleiding van het medewerkersonderzoek komt de volgende keer terug op de agenda.

12 Rondvraag en sluiting

- De nieuwe leerlingen geven aan het een leuke en leerzame bijeenkomst te vinden. Aangegeven wordt dat als zij scholing nodig vinden, zij dit kunnen aangeven. Eventuele vragen kunnen uiteraard altijd gesteld worden.
- De ouders hopen op een financieel gunstige uitkomst ten aanzien van de vergoeding.
- Mevrouw Varkevisser wenst ook gebruik te maken van Ibabs. Mevrouw Van Buuren zal dit regelen.
- Wat wordt er gedaan met de enquêtes van de leraren door leerlingen? Hierover worden op schoolniveau afspraken gemaakt.

Het College van Bestuur bedankt de heer Gazi voor zijn inbreng. Het is jammer dat we al zo snel afscheid moeten nemen. Hij is geslaagd voor zijn diploma (met een prachtige cijferlijst) en gaat verder studeren. Het College van Bestuur en de leden van de GMR wensen hem veel succes met zijn studie.

De voorzitter sluit om 20.10 uur de vergadering.

Blad 6

13 Bijlage - Agenda DOZ van 12 juni 2017

Er zijn geen vragen t.a.v. de DOZ-agenda van 12 juni 2017.