

VERSLAG

| | | |
|----------------------|---|----------|
| Onderwerp: | Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad ZAAM | GMR 1548 |
| Datum: | 26 november 2015 | |
| Tijdstip: | 17.00 – 19.00 uur | |
| Plaats: | ZAAM, vergaderzaal 0.23 | |
| Kenmerk: | 2016/000041/CvB-GMR | |
| Voorzitter: | J. Geurts | |
| Notulist: | D. van Buuren | |
| Aanwezig: | Personeel: , G. Hoonhout, H. Kranendonk A. Toet, Leerlingen: F. Bruins CvB: J. Steenvoorden en R. Kuiken J. Dunnebier (bestuurssecretaris) | |
| Afwezig m.b.: | Personeel: F. Hoeksema, M. Sener Ouders: N. Abdoelkariem en K. Varkevisser | |
| Kopie aan: | Directeuren ZAAM, managers Ondersteuningsbureau | |

Actie

1548.01 **Opening en vaststellen agenda**

De heer Geurts opent om 17.05 uur de vergadering. Dit is de laatste vergadering van de heer Toet, in verband met zijn pensioenering. Hij heeft zijn taken overgedragen aan de heer Buskermolen. De heer Buskermolen wordt hartelijk welkom geheten.

Afwezig zijn beide ouders (N. Abdoelkariem en K. Varkevisser) die in verband met andere verplichtingen niet aanwezig kunnen zijn.

De heer Hoeksema is ziek en zal zijn taken voor de GMR zoals het zich nu laat aanzien voorlopig niet kunnen oppakken.

In het GMR reglement is niets opgenomen over ziektevervanging. De GMR is al enige tijd gemankeerd door de afwezigheid van twee leden. Er wordt uitgezocht of hierover iets kan worden opgenomen in het reglement.

1548.02 **Mededelingen / ingekomen stukken**

Vanuit het CvB:

- a) Voorstel vakantieregeling 2016-2017. Onder voorbehoud dat er geen wijziging komt in de examenperiode, gaat de GMR akkoord met het voorstel voor de meivakantie. Zodra het CvB bericht ontvangt van DUO omtrent de examenperiode wordt dit per mail bevestigd aan de GMR.
- b) Stand van zaken matching. Voorstellen zijn in het OSVO besproken. In het OSVO is afgesproken dat we voor een bepaalde lotingsperiode kiezen met als vervolg een goed begeleidingstraject. Na een petitie van een grote groep ouders is door de gemeenteraad en de wethouder de opdracht gegeven om dit besluit te heroverwegen. Afgelopen maandag is er een lange zitting geweest van het OSVO. Uiteindelijk is het OSVO gezwicht en is er overeenstemming bereikt voor het systeem RSD. Voordeel hiervan is dat in de eerste ronde iedereen geplaatst is en dat in maart bekend is wie waar geplaatst is. Nadeel is dat sommige scholen op 2^e of 3^e keus terecht komen. En een ander nadeel is dat we minder in regie zullen zijn. Vanuit het OSVO is bij de gemeente aangegeven dat e.e.a veel te lang duurt.
- c) Stand van zaken Vinse School. Het gaat goed met de school, echter niet op alle fronten. Er zijn wat wisselingen geweest op personeelsge-

Kenmerk: 2016/000041/CvB-GMR
Datum: 26 november 2015

bied. Inmiddels zijn gesprekken gevoerd en heeft het CvB vertrouwen in de toekomst. Een financieel overzicht is gemaakt en dat wordt na de vergadering uitgereikt.

- d) Mevrouw Steenvoorden doet kort verslag van de studiereis naar Cadana. Er wordt gewerkt aan een presentatie van alles wat daar is opgehaald en er wordt bekeken wat hier binnen ZAAM verankerd kan worden binnen ons koersplan.
De GMR blijft geïnformeerd over de ontwikkelingen.
- e) Op 10 november jl. is het nieuwe gebouw van de Faam geopend.
- f) Deze week is en wordt het Calvijn College geopend. De gehele week vinden er activiteiten in het kader van de opening plaats.

Vanuit de GMR:

- g) De GMR wil gebruik maken van de mogelijkheid een bindende voordracht te doen voor een lid van de RvT.
Het College van Bestuur geeft aan dat de GMR in het verleden ervoor heeft gekozen van dit recht af te zien. In de plaats daarvan is gekozen voor adviesrecht voor alle profielen en de mogelijkheid om met alle kandidaten te spreken en hierover te adviseren.
In verband met de komende wijziging van de regelgeving wil het CvB juist de GMR de maximale ruimte bieden om een advies uit te brengen over de aangedragen kandidaten.
De GMR wil hierover in gesprek met de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is in principe geen gesprekspartner van de GMR. Afgesproken wordt dat de GMR onderling overlegt wat ze wil en daarna bepaalt hoe verder.

1548.03 P&O

- a) Onderhoudsprocedure ZAAM functieboek. De GMR stemt in. De heer Geurts zal in de commissie deelnemen. De instemming wordt schriftelijk bevestigd. GMR
- b) Concept Kadernotitie MTO. MTO (medewerkers tevredenheidsonderzoek) is vervangen door MO (MedewerkersOnderzoek). Het onderzoek moet zo breed mogelijk uitgezet kunnen worden. Er moet gekozen worden voor een systeem, onderzoek is nog gaande. Reminder kan verstuurd worden, maar dan naar iedereen, om de anonimiteit te waarborgen. In principe wordt het onderzoek iedere twee jaar uitgezet, maar een school kan ervoor kiezen dit vaker te doen.
De ruwe uitkomsten gaan naar de directeuren en die kan dit bespreken met de deelraad.
De GMR stemt in en stuurt een hiervan een bevestiging per brief. GMR
- c) Doelgroepenbeleid.
De verlof- en werktijdenregeling hoort hier niet in thuis, dat is onderdeel van het taakbeleid, aldus de GMR.
Het CvB gaat hiermee akkoord. De regeling wordt aangepast waarna de GMR instemt. Mevrouw Dunnebier stuurt de aangepaste regeling naar de GMR. Het CvB ontvangt daarna de schriftelijke bevestiging van de instemming. CvB
GMR

Kenmerk: 2016/000041/CvB-GMR
Datum: 26 november 2015

- d) Concept Kadernotitie Leiderschapsontwikkeling.
Op pagina 5, bij e is de GMR het niet eens met de zin "doorstroom naar de functie van directeur is alleen mogelijk buiten de eigen school". De GMR wil deze mogelijkheid niet uitsluiten.
Daarnaast is de GMR het niet eens met de keuze om aanmelding voor de kweekvijver alleen via de directeur te laten verlopen. Je zou bij wijze van uitzondering ook rechtstreeks moeten kunnen aanmelden. Misschien dat er een onafhankelijke commissie moet komen.
Iemand die ambitie heeft voor de functie van directeur kan dit melden in zijn/haar FOG.
De GMR stemt in, na aanpassing van punt e op pagina 5. Mevrouw Dunnebier stuurt de aanpaste regeling. Daarna ontvangt het CvB de instemming schriftelijk.
- e) Aanbestedingsprocedure voor verzuimbeleid (opvolger voor A. Toet in de commissie).
De heer Toet wordt in deze aanbestedingsprocedure opgevolgd door de heer Kranendonk.
- De plaats in de financiële commissie GMR van de heer Toet wordt overgenomen door de heer Buskermolen.

CvB
GMR

1548.04 Koersplan

Er wordt een korte toelichting gegeven. De bedoeling is om het koersplan en de indicatoren breder te bespreken met de mensen op de scholen en met externe stakeholders. Als de GMR zaken of onderdelen mist in dit koersplan kan dit gemeld worden bij mevrouw Dunnebier.
De bedoeling is om in het voorjaar 2016 het koersplan definitief vast te stellen.

1548.05 Financiën:

- a) Begroting 2016. Deze wordt door de heer Kuiken op hoofdlijnen toegelicht. Dit keer is de begroting meer beleidsrijk ingevuld.
Op pagina 28 is te zien dat de loonkostenontwikkeling niet volledig vergoed wordt. Deze begroting is gebaseerd op de toezeggingen vanuit het ministerie en de VO-Raad.
De transitievergoeding is niet opgenomen in de begroting. De inschatting is dat de komende 2 tot 3 maanden dit kan oplopen tot wel 2 tot 3 ton euro. De vraag is nu of de scholen dit zelf moeten betalen?
Een ander risico is de LWOO gelden. Dit ontvangt ZAAM niet meer rechtstreeks maar komt via het Samenwerkingsverband.
Het resultaat is positief.
Na de vergadering wordt een nieuwe afspraak gemaakt voor de financiële commissie GMR.

1548.06 Functiemix

De brief van de GMR inzake de functiemix moet nog beantwoord worden. Dit vraagt meer tijd.

1548.07 Huisvesting

Dit betreft het overzicht wat het CvB krijgt na de zomervakantie. Het is een overzicht van alle activiteiten van de afdeling huisvesting in de zomervakantie.

Kenmerk: 2016/000041/CvB-GMR
Datum: 26 november 2015

1548.08 Verslag vorige vergadering 1540 d.d. 1 oktober 2015

Pagina 3:

- N.a.v. punt 1540.03 geeft de GMR aan dat zij zich niet kunnen herinneren dat gezegd was dat de verklaring inzake de functiemix vóór 1 oktober zou worden opgestuurd (zonder handtekening) naar het ministerie.

Pagina 4:

- N.a.v. punt 1540.08 reikt de heer Kuiken het overzicht uit van het voorbeeld school met jong en oud team en geeft een korte toelichting.
- Ten aanzien van de vraag of het wettelijk mogelijk is om naam en rugnummers te krijgen van alle LC en LD-functies binnen ZAAM wordt opgemerkt dat op schoolniveau de deelraad het gesprek kan voeren met de directeur maar dat dit op bestuursniveau niet mogelijk is. E.e.a. wordt nog verder uitgezocht.

Het verslag wordt vastgesteld.

1548.09 Rondvraag

- De heer Bruins wordt van harte uitgenodigd mee te denken aan onderwerpen voor de agenda. Misschien zijn er punten vanuit de leerlingen die van belang (kunnen) zijn.
- Het College van Bestuur is benieuwd of er nog reacties zijn ontvangen op de oproep voor ouders / leerlingen in de GMR? Tot op heden zijn er geen reacties ontvangen, maar de GMR probeert dit nogmaals uit te vragen op de ledenraadpleging op 8 december a.s. Misschien kan er nogmaals een specifieke oproep uit naar de directieuren?
- Dit jaar zijn de verkiezingen van de GMR en van de deelraden. De GMR vraagt aandacht hiervoor, omdat de leden van de deelraden kiezen voor de leden van de GMR.
- Op één van de scholen is onrust over de manier van optreden van de directeur/management en een aantal docenten heeft contact opgenomen met de AOB. Dit is bij het College van Bestuur bekend.
- Gevraagd wordt of als stukken geagendeerd moeten worden en deze gereed zijn, deze al direct doorgestuurd kunnen worden naar de GMR.
- De GMR is benieuwd of er cijfers bekend zijn vanuit het verleden (Amarantis tijd) van het MD-traject. Wat heeft dit opgeleverd? Het CvB zegt toe te kijken of we deze gegevens kunnen achterhalen.
- Aan het eind van de vergadering wordt het overzicht van de Vinse School uitgereikt.

1548.10 Sluiting

De voorzitter sluit om 18.45 uur de vergadering. De aanwezigen worden uitgenodigd voor het afscheidsdiner van de heer Toet bij restaurant Dauphine.